



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ №1  
А.С. Червякова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о работе творческой группы по сопровождению процесса введения ФГОС  
в МБДОУ №1 «Сибирячок»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы по сопровождению процесса внедрения ФГОС в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 1 «Сибирячок».

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ "Об образовании".

1.3. Творческая группа по введению новых ФГОС создана на период с января 2015г. по январь 2016г. в целях информационного, научно-методического сопровождения этого процесса

1.4. Творческая группа в своей деятельности руководствуется Уставом ДОУ, а также настоящим положением.

1.5. Состав Творческой группы определяется заведующей ДОУ из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации.

### 2. Задачи Творческой группы

2.1. Изучение нормативных документов ФГОС нового поколения.

2.2. Разработка основной общеобразовательной программы ДОУ с учетом ФГОС и ее реализация.

2.3. Обобщение результатов и разработка рекомендаций педагогам ДОУ по внедрению ФГОС.

### 3. Функции Рабочей группы

3.1. Изучает опыт введения ФГОС других образовательных учреждений.

3.2. Обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС.

3.3. Периодически информирует педагогический коллектив о ходе и результатах введения ФГОС.

### 4. Состав творческой группы

4.1. Творческая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов ДОУ.

4.2. Руководит творческой группой и несет ответственность за её работу методист ДОУ.

- Количество и персональный состав группы утверждается приказом заведующего ДОУ;

- В состав творческой группы могут быть включены временные творческие коллективы (микрогруппы) по разработке и введению ФГОС.

## **5. Организация работы**

5.1. Творческая группа разрабатывает программу (план) апробации ФГОС на весь срок работы творческой группы и защищает ее на заседании педагогического совета ДОУ.

5.2. Проведение мониторинговых исследований и отслеживание результатов ведения ФГОС.

5.3. Заседания творческой группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.4. Вся деятельность рабочей группы оформляется отчетом и по итогам составляется аналитическая справка.

## **6. Обязанности, права и ответственность творческой группы**

6.1. Обязанности творческой группы:

1. Изучение ФГОС и их апробация в группах в течение 2015 г.;

2. Разработка критериев результативности деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС;

3. Составление аналитических материалов, оформление рекомендаций и подготовка специальных бюллетеней по итогам работы творческой группы;

4. Ознакомление педагогов с ходом и результатами своей работы.

6.2. Творческая группа имеет право:

1. Вносить коррективы в основную общеобразовательную программу ДОУ с учетом условий работы и полученных промежуточных результатов;

2. Вносить на рассмотрение педагогического и методического советов вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;

3. Дополнять и уточнять критерии оценки деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС;

4. Требовать от администрации ДОУ обеспечения условий для эффективной работы творческой группы;

6.3. Творческая группа отвечает за:

1. За объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС в соответствии с разработанными критериями;

2. За своевременность представления информации педагогическому коллективу о результатах введения ФГОС;

3. Разработку основной общеобразовательной программы ДОУ с учетом ФГОС и ее своевременную корректировку;
4. Своевременное информирование педагогов ДОУ о результатах работы творческой группы по введению ФГОС;
5. За качество и своевременность информационной, научно-методической поддержки реализации проектов введения ФГОС;
6. За своевременное выполнение решений методического совета, относящихся к введению новых ФГОС, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Оперативные совещания Творческой группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Творческой группы.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 7.3. Анализ работы Творческой группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Творческой группы.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ.
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ДОУ.